

ZARZĄDZENIE NR 301/19
PREZYDENTA MIASTA SZCZECIN
z dnia 16 lipca 2019 r.

**w sprawie powołania Komisji ds. wyboru Rodzin do zawarcia umowy najmu lokali
mieszkalnych przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn.: "Dom Dużej Rodziny"**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz pkt VI. Regulaminu naboru wniosków o najem mieszkań przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn.: „Dom Dużej Rodziny”, stanowiącego załącznik nr 3 do Porozumienia Ramowego Nr WSS-VI.8110.2.2019.AN w sprawie zasad zasiedlenia i korzystania z lokali mieszkalnych będących w zasobach Szczecińskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w ramach realizacji Programu mieszkaniowego pn. „Dom Dużej Rodziny”, zawartego w dniu 24 czerwca 2019 r. pomiędzy Gminą Miasta Szczecin, a Szczecińskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o. o. oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Szczecinie, **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Powołuję Komisję ds. wyboru Rodzin do zawarcia umowy najmu lokali mieszkalnych przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn.: "Dom Dużej Rodziny", zwanego dalej Programem w składzie:

Przewodniczący:

1) Beata Rynans - Z-ca Dyrektora w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Szczecinie;

Członkowie Komisji:

2) Marcin Wajdziak – Kierownik Referatu w Szczecińskim Towarzystwie Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Szczecinie;

3) Beata Forkasiewicz - Kierownik Działu w Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Szczecinie;

4) Agnieszka Muszyńska - Kierownik w Szczecińskim Towarzystwie Budownictwa Społecznego Spółka z o.o. w Szczecinie;

5) Alicja Narożna - Kierownik Zespołu w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin;

6) Dorota Rutkowska - Główny Specjalista w Wydziale Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości Urzędu Miasta Szczecin;

Sekretarz:

7) Kamila Bujel – Inspektor w Wydziale Spraw Społecznych Urzędu Miasta Szczecin.

§ 2. Zadaniem Komisji o której mowa w § 1 jest:

1) weryfikacja otrzymanych wniosków pod kątem spełnienia warunków udziału w Programie oraz przyznanie punktów;

2) wystąpienie do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie o przeprowadzenie przez pracownika socjalnego czynności sprawdzających w dotychczasowym miejscu zamieszkania w stosunku do Rodzin wstępnie zakwalifikowanych do udziału w Programie;

3) sporządzenie protokołu z oceny wniosków, którego wzór stanowi załącznik do zarządzenia;

4) przeprowadzenie losowania w przypadku uzyskania równej największej liczby punktów przez Rodziny kwalifikujące się do ubiegania o najem mieszkania.

§ 3. Posiedzenie Komisji odbywa się nie później niż 14 dni od upływu daty ostatecznego składania wniosków określonej w ogłoszonym naborze wniosków o udział w Programie w obecności Przewodniczącego, Sekretarza i co najmniej połowy składu członków Komisji.

§ 4. Komisja kończy działalność po dokonaniu czynności, o których mowa w § 2 niniejszego zarządzenia.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Szczecin ds. Społecznych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta

Piotr Krzystek

PROTOKÓŁ

z postępowania Komisji ds. wyboru Rodzin do zawarcia umowy najmu lokali mieszkalnych przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn.: "Dom Dużej Rodziny"

1. Data i miejsce:..... 2019 r. godz., Urząd Miasta Szczecin, pok.

2. Komisja w składzie:

Przewodniczący:

1)

Członkowie :

2)

3)

4)

5)

6)

Sekretarz :

7)

3. W związku z Zarządzeniem Nr/19 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia..... w sprawie powołania Komisji ds. wyboru Rodzin do zawarcia umowy najmu lokali mieszkalnych przyznawanych w ramach Programu mieszkaniowego pn.: "Dom Dużej Rodziny", do dnia 2019 r. wpłynęło wniosków Rodzin.

4. Komisja dokonała otwarcia kopert i weryfikacji złożonych wniosków pod względem spełnienia wymogów formalnych (formalnych kryteriów oraz wymaganych dokumentów).

5. Komisja przystąpiła do oceny punktowej Rodziny, w oparciu o przedłożone wraz z wnioskiem dokumenty i oświadczenia, zgodnie z poniższymi kryteriami oceny:

1) Liczba dzieci w Rodzinie:

Za każde zamieszkałe, będące na utrzymaniu rodziców dziecko - 10 pkt;

2) Ocena dotychczasowych warunków mieszkaniowych (powierzchnia, warunki sanitarne oraz rodzaj ogrzewania):

a) brak w.c. w obrębie lokalu - 1 pkt,

b) powierzchnia mieszkalna mniejsza niż 7 m²/na osobę - 5 pkt,

c) brak łazienki w obrębie lokalu - 1 pkt,

d) ogrzewanie piecowe - piece kaflowe na opał stały -1 pkt;

3) Występowanie niepełnosprawności dziecka w rodzinie ubiegającej się o najem lokalu:

Dodatkowo przyznaje się 10 punktów dla Rodziny, w której występuje niepełnosprawność dziecka/dzieci.

6. W związku z uzyskaniem przez Rodzin jednakowej liczby punktów, zgodnie z § 2 ust. 7 powyższego Zarządzenia Komisja przeprowadziła losowanie.

Nazwiska Rodzin, które uzyskały równą liczbę punktów kwalifikujących ich do udziału w Programie "Dom Dużej Rodziny" zapisano na kartkach i umieszczono w jednakowych kopertach. Po wymieszaniu wylosowano kopertę, odczytując dane Rodziny.

7. Komisja po ocenie nadesłanych wniosków sporządziła listę Rodzin, w kolejności zgodnej z liczbą uzyskanych punktów oraz losowaniem o którym mowa w pkt 6:

Lp.	Imię i nazwisko wnioskodawcy (Rodzina)	Adres zamieszkania	Liczba uzyskanych punktów	Uwagi

8. Na tym protokół zakończono w dniu.....

Protokół sporządził Sekretarz Komisji:

.....
podpis

Protokół zatwierdzają:

Przewodniczący Komisji:

.....
podpis

oraz Członkowie Komisji:

1)
podpis

2)
podpis

3)
podpis

4)
podpis

5)
podpis

9. Protokół przekazano do akceptacji Zastępcy Prezydenta Miasta Szczecin ds. Społecznych.

.....
(data)

.....
(podpis Prezydenta Miasta Szczecin ds. Społecznych)

Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym

Podpis: Signature-1517403032

Imię: Piotr Tomasz

Nazwisko: Krzystek

Instytucja: Gmina Miasto Szczecin

Województwo:

Miejscowość:

Data podpisu: 16 lipca 2019 r.

Zakres podpisu: Cały dokument